

# **UNIONE MONTANA DAL TOBBIO AL COLMA**

VIA UMBERTO I, 37 15060 BOSIO TELEFONO 0143.68.47.99

[segreteria@unionedaltobbioalcolma.al.it](mailto:segreteria@unionedaltobbioalcolma.al.it)  
[unionemontana.daltobbioalcolma.al@legalmail.it](mailto:unionemontana.daltobbioalcolma.al@legalmail.it)

## **CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

Prot. n. 1083

lì, 05/08/2024

*Trasmissione a mezzo Piattaforma telematica dell'Ente*

Spett.le

**DITTA**

*Invitata alla procedura telematica*

### **LETTERA DI INVITO - DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA PROCEDURA TELEMATICA**

*art. 50 comma 1 lettera c) del Decreto Legislativo 31/03/2023 n. 36*

Oggetto: **LAVORI DI CONSOLIDAMENTO VERSANTE IN LOC. SERRA IN COMUNE DI BOSIO.**

CUP: **B47H180000110002**

CIG: **B2B5A14E20**

Invito alla procedura negoziata telematica senza bando e disciplinare di gara.

#### **IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

PREMESSO CHE il Comune di Bosio ha la necessità di appaltare a mezzo di questa C.U.C. l'intervento di "CONSOLIDAMENTO VERSANTE IN LOC. SERRA" il cui Progetto Esecutivo è stato redatto dal tecnico incaricato dal predetto Ente – Ing. Italo Bruno, dell'importo complessivo di € 250.000,00 di cui € 170.028,56 per lavori di cui € 66.889,23 per costo della manodopera ed € 938,99 per costi della sicurezza questi ultimi non soggetti a ribasso ed € 79.971,44 per somme a disposizione dell'Amministrazione, finanziato interamente mediante contributo di cui all'art. 1 della Legge 30/12/2018 n. 145 annualità 2023 concesso dal Ministero dell'Interno con Decreto 19/05/2023;

FATTO PRESENTE CHE il Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Bosio – Geom. Pierpaolo DAVICO, con nota prot. n. 990 del 08/07/2024 acquisita presso l'Ente, ha chiesto a questa C.U.C. - Centrale Unica di Committenza di procedere all'appalto dei lavori in oggetto trasmettendo, nell'occasione, la modulistica necessaria all'avvio della procedura di gara;

PRECISATO CHE dal Quadro Economico dell'opera in oggetto si desume l'importo complessivo dei lavori pari ad € 170.028,56 di cui € 169.089,57 per lavori a base d'asta ed € 938,99 per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

VISTO il Verbale di validazione del Progetto Esecutivo dei lavori sopra descritti ai sensi dell'art. 42 comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 redatto in data 05/07/2024 dal Geom. Pierpaolo Davico, in qualità di RUP incaricato dal Comune di Bosio;

DATO ATTO, altresì, che con Deliberazione Giunta Comunale di Bosio n. 26 del 18/05/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il progetto esecutivo per intervento di CONSOLIDAMENTO VERSANTE IN LOC. SERRA redatto dal tecnico incaricato dal suddetto Ente – Ing. Italo Bruno, dell'importo complessivo pari ad € 250.000,00 di cui € 170.028,56 per lavori comprensivo di € 66.889,23 per costo della manodopera ed € 938,99 per costi della sicurezza questi ultimi non soggetti a ribasso ed € 79.971,44 per somme a disposizione dell'Amministrazione Comunale;

PRESO ATTO, quindi, che con la sopra richiamata nota il Comune di Bosio ha chiesto di avviare la relativa procedura di appalto secondo quanto stabilito nella Determinazione a contrarre del Servizio Tecnico n. 67 del 25/06/2024;

VISTA la Determinazione n. 10 del 05/08/2024 dell'Unione Montana dal Tobbio al Colma, con la quale sono stati approvati gli atti della gara in oggetto ovvero lettera di invio/disciplinare e tutta la relativa modulistica;

ACQUISITO l'elenco della Ditte da invitare alla presente procedura di gara datato il 25/06/2024 sottoscritto dal RUP del Comune di Bosio – Geom. Pierpaolo Davico;

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di avviare la gara in oggetto al fine di rispettare i tempi dettati dall'Ente finanziatore;

RITENUTO, altresì, opportuno avviare la gara dei lavori in oggetto all'interno della piattaforma telematica: <https://unionemontanadaltobbioalcolma.traspare.com/>;

Per quanto sopra, l'Impresa in indirizzo individuata dal Comune di Bosio, è invitata a partecipare alla suddetta procedura di gara sulla base delle seguenti condizioni stabilite nella presente lettera d'invito:

## **1. STAZIONE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

### **1.1 Stazione Appaltante**

Denominazione: C.U.C. - Centrale Unica di Committenza - "Unione dal Tobbio al Colma"

Indirizzo: via Umberto I n. 37 – 15060 Bosio (AL)

Tel.: 0143/684799

Sito internet: <https://www.unionedaltobbioalcolma.al.it>

Indirizzo E-Mail: [tecnico@unionedaltobbioalcolma.al.it](mailto:tecnico@unionedaltobbioalcolma.al.it)

Indirizzo P.E.C.: [unionemontana.daltobbioalcolma.al@legalmail.it](mailto:unionemontana.daltobbioalcolma.al@legalmail.it)

### **1.2 Amministrazione Aggiudicatrice**

Denominazione: Comune di Bosio

Indirizzo: via Umberto I n. 37 – 15060 Bosio (AL)

Tel.: 0131/684131

Sito internet: <https://www.comune.bosio.al.it/>

Indirizzo E-Mail: [info@comune.bosio.al.it](mailto:info@comune.bosio.al.it)

Indirizzo P.E.C.: [comune.bosio.al@legalmail.it](mailto:comune.bosio.al@legalmail.it)

## 2. PIATTAFORMA TELEMATICA

### 2.1 Piattaforma Telematica di Negoziazione

La presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del Codice e del DPCM n. 148/2021, in particolare attraverso il Sistema Informatico accessibile dal link: <https://unionemontanadaltobbioalcolma.traspare.com/> del sito ufficiale dell'Unione dal Tobbio al Colma. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Il funzionamento della suddetta piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (Regolamento eIDAS) del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), del D. Lgs. n. 36/2023 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il DPCM n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla piattaforma. L'utilizzo della piattaforma avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176 comma 2 del Codice Civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 CC;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'art.1175 CC;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità, nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della piattaforma.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla piattaforma;
- utilizzo della piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al disciplinare ed a quanto previsto nei "Manuali-Guide" disponibili on-line all'interno del medesimo portale presente sul sito ufficiale dell'Ente (C.U.C. - Unione dal Tobbio al Colma);
- in caso di mancato funzionamento della piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina: <https://www.unionedaltobbioalcolma.al.it/> ovvero al relativo link "Amministrazione Trasparente", dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30/11/1993 n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di P.E.C. o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

## **2.2 Dotazioni tecniche**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei "Manuali-Guide" disponibili on-line all'interno della piattaforma che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo del medesimo portale.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'art. 64 del D. Lgs. 07/03/2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del Legale Rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29 del D. Lgs. n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    1. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    2. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/14;
    3. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## **2.3 Identificazione**

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla piattaforma Traspare, mediante identificazione online dell'operatore economico.

## **3. PROCEDURA DI GARA**

La presente procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 del Codice dei Contratti e del D.P.C.M. n. 148/2021, in particolare, attraverso il Sistema Informatico accessibile dal seguente link: <https://unionemontanadaltobbioalcolma.traspare.com/> dal sito ufficiale dell'Unione Montana dal Tobbio al Colma. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

#### 4. LUOGO DI ESECUZIONE, DESCRIZIONE, NATURA E IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI, ONERI PER LA SICUREZZA E MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI

##### 4.1 Luogo di esecuzione dei lavori:

Località Serra in Comune di Bosio.

##### 4.2 Descrizione dei lavori

Il progetto prevede la realizzazione di opere finalizzate alla messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico mediante la realizzazione di due opere di contenimento rispettivamente tipo berlinese (a monte) e tipo muro di contenimento (più a valle) in modo da poter regolarizzare e stabilizzare il terreno nel versante, prevedendo altresì l'esecuzione di due drenaggi atti a contrastare l'eccessivo aumento della soggiacenza della falda e a scaricare l'acqua in eccesso in un collettore naturale posto nelle vicinanze.

##### 4.3 Natura dei lavori

Opere strutturali speciali.

##### 4.4 Importo complessivo dei lavori

Importo complessivo dei lavori	€	170.028,56
di cui:		
a) <b>Importo lavori a base d'asta da assoggettare a ribasso</b>	€	169.089,57
al netto degli oneri di cui al successivo punto b) e comprensivo dei costi della manodopera di cui al successivo punto c)		
b) <b>Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)</b>	€	938,99
<hr/>		
c) Costo della manodopera (soggetti a ribasso) ricompreso nel precedente punto a)	€	66.889,23

##### 4.5 Lavorazioni di cui si compone l'intervento

Lavorazione	Categoria art. 61 D.P.R. n. 207/2010	Classifica art. 61 D.P.R. n. 207/2010	Qualifica obbligatoria (SI/NO)	Importo (Euro)	Percent. (%)	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o Scorporabile	Subappaltabile (%)
Opere strutturali speciali	OS21	I°	SI	170.028,56	100,00	Prevalente	Nel limite di cui all'art. 119, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. per le categorie in questione.

##### 4.6 MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO

Corrispettivo "a corpo" ripartito nel modo seguente: € 170.028,56 per lavori.

#### 5. TERMINE DI ESECUZIONE

Il termine per l'esecuzione dei lavori in oggetto è di complessivi **150 (centocinquanta) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna degli stessi.

#### 6. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifica una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla lavorazione principale.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza ai sensi dell'art. 60 comma 3 lettera b del Codice dei Contratti, gli indici sintetici di costo di costruzione.

## **7. DOCUMENTAZIONE**

La documentazione di gara comprende:

- Lettera di invito/disciplinare di gara;
- Modello 1, Modello 2, Modello 3, Modello 4, Modello 5 e DGUE.

La presente lettera di invito/disciplinare di gara comprende, altresì, i seguenti documenti in formato digitale (.pdf) facenti parte del Progetto Esecutivo, comprensivo di tutti gli elaborati grafici e documentali, ivi compreso il Computo Metrico Estimativo ed il Capitolato Speciale di Appalto.

In particolare, vengono, altresì, allegati alla presente i seguenti elaborati progettuali: relazione generale, relazione specialistica, elaborati grafici, piano manutenzione dell'opera, PSC, Quadro incidenza manodopera, cronoprogramma, elenco prezzi unitari, computo metrico estimativo, quadro economico, capitolato speciale d'appalto.

## **8. CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al sottoscritto Responsabile della C.U.C. mediante piattaforma telematica all'indirizzo della Stazione Appaltante (C.U.C.) precedentemente indicato almeno 2 (due) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato ovvero con modalità diverse da quelle indicate.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro 1 (uno) giorno dalla data di formulazione della richiesta. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'interno della piattaforma telematica ed all'interno della presente procedura, disponibile all'indirizzo: <https://unionemontanadaltobbioalcolma.trasparenza.com/>

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## **9. COMUNICAZIONI**

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella relativa sezione del link: <https://unionemontanadaltobbioalcolma.trasparenza.com/>

È onere esclusivo dell'Operatore Economico prenderne visione. La piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Le comunicazioni relative alla:

- a) aggiudicazione;
- b) esclusione;
- c) decisione di non aggiudicare l'appalto;
- d) data di avvenuta stipulazione del Contratto con l'aggiudicatario;

avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6 quater del D. Lgs. n. 82/2005 ovvero, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Tutte le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio, all'eventuale subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala avvengono presso la piattaforma.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la Stazione Appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6 quater del D. Lgs. n. 82/2005.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **10. FINANZIAMENTO**

Si precisa che al finanziamento dei lavori in argomento si provvederà per l'intero importo di € 250.000,00 mediante l'utilizzo dei finanziamenti di cui all'art. 1 della Legge 30/12/2018 n. 145 annualità 2023 concesso dal Ministero dell'Interno con Decreto 19/05/2023.

## **11. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 65 comma 2 lettera a), b), c), d), e), f), g), h) del D. Lgs. n. 36/2023.

## **12. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE GENERALE, ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE**

### **12.1 Requisiti di ordine generale**

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023. Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. Self-Cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del Self-Cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione. Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'Amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

### **12.2 Requisiti di ordine speciale**

Attestazione rilasciata da Società di attestazione (S.O.A.) di cui all'art. 100 comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 smi regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere secondo quanto indicato al precedente Punto 4.5.

## **13. Subappalto**

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del Codice dei Contratti Pubblici.

In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato. La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, per quelle categorie a qualificazione obbligatoria non possedute dal partecipante, comporta l'esclusione dalla gara.

#### **14. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema FVOE (Fascicolo Virtuale Operatore Economico) presso portale ANAC ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 36/2023.

#### **15. Termine di validità dell'offerta**

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi centottanta giorni dalla data di presentazione delle offerte.

#### **16. Criterio di aggiudicazione**

L'appalto verrà aggiudicato utilizzando il criterio del minor prezzo così come previsto dall'art. 50 comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023, ed in particolare mediante massimo ribasso percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara.

#### **17. Varianti**

Non sono ammesse offerte in variante.

#### **18. Avalimento**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al precedente punto 12.2 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'art. 372 comma 4 del Codice della crisi di Impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del succitato Codice e il momento del deposito del Decreto previsto dall'art. 47 del Codice medesimo è sempre necessario l'avalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di Commercio

Non è consentito l'avalimento per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'art. 5 e quelli di cui all'art. 6 oggetto di avalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE da compilare nelle parti pertinenti;
- b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario nonché la mancata produzione del contratto di avalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile, e quindi è causa di esclusione dalla gara, la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.



Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 (dieci) giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della Stazione Appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione Appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'art. 96 c. 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di 10 (dieci) giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

#### **19. Esclusione automatica ed offerte anormalmente basse**

A norma dell'art. 54 del D. Lgs. n. 36/2023 troverà applicazione, qualora sussistano i presupposti di legge in ordine al numero minimo delle offerte ammesse (numero di offerte ammesse pari o superiori a cinque), il procedimento dell'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata secondo il METODO A, comma 2 dell'Allegato II.2 del Codice dei Contratti.

Qualora il numero delle offerte ammesse sia inferiore cinque si potrà procedere comunque come indicato al successivo periodo.

Ai sensi della norma sopra richiamata, la Stazione Appaltante può in ogni caso valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché congrua e conveniente per l'Ente ovvero di non procedere ad alcuna aggiudicazione, dandone comunicazione ai concorrenti senza che essi possano vantare in merito alcuna pretesa.

Non sono ammesse varianti né offerte condizionate.

L'Impresa si impegna a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

L'aggiudicazione è impegnativa per l'aggiudicatario provvisorio, ma non per l'Amministrazione Aggiudicatrice, fino all'espletamento delle verifiche previste dalla normativa vigente, mediante provvedimento di aggiudicazione definitiva ed efficace.

Alla valutazione delle offerte provvederà apposito seggio di gara appositamente nominato dalla Stazione Appaltante.

#### **20. Soccorso istruttorio**

Troverà applicazione il principio del soccorso istruttorio previsto dall'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023 per:

a) integrare di ogni elemento mancante la documentazione trasmessa alla Stazione Appaltante nel termine per la presentazione delle offerte con la domanda di partecipazione alla procedura di gara o con il DGUE, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica; la mancata presentazione della garanzia provvisoria (se dovuta), del contratto di avvalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte;

b) sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del DGUE e di ogni altro documento richiesto dalla Stazione Appaltante per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

#### **21. Lotti funzionali**

Si dà atto che l'opera e/o il lavoro non è stato suddiviso in lotti in quanto costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da attuare.

## **22. Presa visione e sopralluogo**

La presa visione dei luoghi in cui verranno eseguiti i lavori in oggetto ed il relativo sopralluogo non sono obbligatori per il concorrente.

Nel caso l'operatore rilevi tale necessità dovrà contattare direttamente il Comune di Bosio utilizzando i recapiti di cui al precedente punto 1.2.

## **23. Cauzioni e garanzie richieste**

Ai sensi dell'art. 53 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 la garanzia provvisoria non è dovuta.

All'atto della stipulazione del Contratto l'aggiudicatario deve presentare:

- a) la cauzione definitiva, nelle modalità previste dall'art. 117 del Codice;
- b) la polizza assicurativa di cui all'art. 117, comma 10 del Codice per una somma assicurata:
  - per i danni di esecuzione per un importo pari all'importo del Contratto;
  - per la responsabilità civile verso terzi: €. 1.500.000,00.

## **24. Modalità di presentazione della documentazione**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la piattaforma telematica Traspare.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli art. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste comprensive del DGUE ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e smi con la sottoscrizione digitale in formato "P7M" (Legale Rappresentante del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso), a tal fine le stesse devono essere corredate dalla copia scansionata di un documento di riconoscimento del/dei sottoscrittore/i, in corso di validità, per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia scansionata del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei Legali Rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia scansionata della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di Imprese, ancorché appartenenti alle eventuali Imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

## **25. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

L'offerta e la documentazione attinenti all'oggetto ed alle condizioni dei lavori da eseguire dovranno essere caricati ed inviati esclusivamente sulla piattaforma telematica disponibile al seguente link:

<https://unionemontanadaltobbioalcolma.traspare.com/> entro il termine perentorio delle ore 09:30 del giorno 13/08/2024.

La piattaforma telematica Traspare a seguito dell'invio della documentazione di gara del concorrente rilascerà allo stesso ed a mezzo PEC apposita ricevuta.

Oltre il suddetto termine previsto, non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta o documentazione correlata, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta o documento precedente.

La mancata presentazione di quanto sopra prescritto all'interno della piattaforma telematica è condizione di esclusione dalla procedura di gara.

L'offerta dovrà essere composta da due buste virtuali presenti sulla predetta piattaforma telematica dell'Ente: "Busta Documentazione Amministrativa" e "Busta Documentazione Offerta Economica".

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella lettera di invito/disciplinare di gara e negli atti progettuali.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

All'interno della busta virtuale "**BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" della piattaforma telematica devono essere contenuti i seguenti documenti, firmati digitalmente in formato "P7M", dove indicato, da parte del Rappresentante Legale o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia prodotta all'interno della medesima busta:

**1) Istanza di partecipazione** alla gara in oggetto mediante procedura negoziata telematica senza previa pubblicazione di un bando comprensiva delle dichiarazioni sostitutive da rendersi ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, con allegata copia scansionata del documento di identità del/dei sottoscrittore/i, firmata digitalmente in formato "P7M", da redigersi mediante l'utilizzo del "*Modello 1*" con cui, lo stesso concorrente, assumendosene la piena responsabilità, dichiara:

- a) di essere in possesso di attestazione S.O.A. relativa alla categoria OS21 - Classifica I° (in alternativa si potrà allegare, anche in copia scansionata in "PDF", l'attestazione S.O.A. in corso di validità comprensiva del documento di identità del sottoscrittore);
- b) di avere la cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, ovvero, residenza in Italia per gli stranieri imprenditori ed amministratori di Società commerciali legalmente costituite, se appartengono a Stati che concedono trattamento di reciprocità nei riguardi di cittadini italiani;
- c) di non aver ricevuto condanne, con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, anche riferite a un suo subappaltatore nei casi di cui all'art. 105 c. 6, per uno dei seguenti reati:
  - delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 416, 416-bis del Codice Penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del DPR 09/10/1990 n. 309, dall'art. 291-quater del DPR 23/01/1973, n. 43 e dall'art. 260 del D. Lgs. 03/04/2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
  - delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del Codice Penale nonché all'art.2635 del Codice Civile;
  - frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità Europee;
  - delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
  - delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter 1 del Codice Penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del D. Lgs. 22/06/2007 n. 109 e smi;
  - sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D. Lgs. 04/03/2014 n. 24;

- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- d) che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 06/09/2011 n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo Decreto. Resta fermo quanto previsto dagli artt. 88 comma 4-bis e 92 commi 2 e 3 del D. Lgs. 06/09/2011 n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
- e) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'art. 48-bis commi 1 e 2-bis, del DPR 29/09/1973 n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'art. 8 del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 30/01/2015, pubblicato sulla G.U. n. 125 del 1/06/2015. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande;
- f) di non trovarsi, anche in riferimento ad eventuali subappaltatori nei casi di cui all'art. 105 c. 6, in una delle seguenti situazioni:
- aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
  - essere in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia l'integrità o l'affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente Contratto di Appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della Stazione Appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
  - trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;
  - trovarsi in condizioni di distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 non possa essere risolta con misure meno intrusive;
  - aver ricevuto sanzioni interdittive di cui all'articolo 9 comma 2 lettera c) del D. Lgs. 08/06/2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D. Lgs. 09/04/2008 n. 81;
  - essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;
  - aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art.17 della Legge 19/03/1990 n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
  - non aver presentato idonea documentazione per certificare il rispetto di cui all'art. 17 della Legge 12/03/1999 n. 68, ovvero di non aver autocertificato la sussistenza del medesimo requisito;

- pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del Decreto-legge 13/05/1991 n. 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12/07/1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della Legge 24/11/1981 n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla data della lettera di invito e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal Procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;
- trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- g) di essere iscritto al Registro delle Imprese presso le competenti C.C.I.A.A. con indicazione della specifica attività di Impresa e dei dati relativi all'iscrizione;
- h) di indicare la composizione dell'Impresa specificando i nominativi del Legale Rappresentante e degli altri soggetti appartenenti;
- i) l'inesistenza di false dichiarazioni o di produzione di falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, quali condotte compiute nell'anno antecedente all'indizione della presente procedura di gara;
- l) l'inesistenza di false dichiarazioni o di produzione di falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
- m) di aver preso compiuta visione e di aver attentamente analizzato il Progetto Esecutivo, di averlo considerato pienamente valido e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata e di non aver alcuna riserva in merito;
- n) di essersi recato sul posto dove devono eseguirsi i lavori e di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché, di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali, e di aver giudicati i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta che sarà per fare ed altresì di possedere l'attrezzatura necessaria per l'esecuzione dei lavori;
- o) di aver preso conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso;
- p) di aver direttamente o con delega a personale dipendente esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il Computo Metrico Estimativo;
- q) di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori;
- r) di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- s) di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- t) di essere consapevole che per l'eventuale parte dei lavori "a corpo", le indicazioni delle voci e quantità riportate nel Computo Metrico Estimativo non hanno valore negoziale essendo il prezzo, determinato attraverso lo stesso, convenuto "a corpo" quindi fisso ed invariabile;
- u) che, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso agli atti ex Legge 241/1990 e smi la Stazione Appaltante è autorizzata a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- v) che ha allegato copia della ricevuta di pagamento del contributo in favore dell'A.N.A.C. di € 18,00 (euro diciotto/00);
- z) di accettare, senza riserva alcuna, tutte le condizioni di esecuzione del Contratto ivi comprese quelle particolari descritte nella lettera di invito/disciplinare di gara;
- x) di essere edotto degli obblighi derivanti dall'approvazione del Codice di comportamento delle Pubbliche Amministrazioni e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto Codice;
- y) che, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 119 del D. Lgs. n. 36/2023, fermi restando i divieti e i limiti di legge e di regolamento, non intende avvalersi del subappalto ovvero che intende subappaltare o affidare in cottimo, ferme restando le proprie responsabilità e solo previa autorizzazione della Stazione Appaltante.

Si precisa che:

- le dichiarazioni di cui alla precedente lettera c) devono essere rese mediante l'utilizzo del "Modello 2" con allegata copia scansionata del documento di identità del/dei sottoscrittore/i, i quali, anch'essi dovranno essere firmati digitalmente in formato "P7M" da parte del Rappresentante Legale o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia prodotta all'interno della medesima busta virtuale, ovvero, anche per conto o direttamente, dal titolare o dal Direttore Tecnico, se si tratta di Impresa individuale; da un socio o dal Direttore Tecnico, se si tratta di Società in nome collettivo; dai soci accomandatari o dal Direttore Tecnico, se si tratta di Società in accomandita semplice; dai membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la Legale Rappresentante, di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal Direttore Tecnico o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di Società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di Società o consorzio;
- in ogni caso le dichiarazioni sono rese anche per conto dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito, qualora l'Impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;
- a pena di esclusione, le attestazioni di cui al precedente paragrafo, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di Imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- a pena di esclusione, le attestazioni di cui al precedente paragrafo, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In alternativa all'attestazione della S.O.A. e/o in caso di subappalto il concorrente dovrà allegare le seguenti dichiarazioni da redigersi sempre mediante l'utilizzo del "Modello 1" con allegata copia scansionata del documento di identità del/dei sottoscrittore/i, nonché, la corrispondente documentazione probatoria, tutta firmata digitalmente in formato "P7M":

- a) Dichiarazione che l'Impresa rappresentata è in possesso dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo di cui all'art. 90 del DPR n. 207/2010 e smi;
- b) Dichiarazione rilasciata sull'importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di ricezione della presente lettera di invito/disciplinare di gara non inferiore all'importo del Contratto da stipulare;
- c) Dichiarazione del costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione della presente lettera di invito/disciplinare di gara;
- d) Dichiarazione sul possesso di un'adeguata attrezzatura tecnica necessaria all'esecuzione dei lavori in oggetto;
- e) Dichiarazione sull'intenzione o meno di subappaltare parte delle lavorazioni principali indicando tipologia e percentuale.

In caso di subappalto il concorrente dovrà compilare nel predetto modello dell'istanza di partecipazione e dichiarazioni sostitutive la parte relativa all'intenzione o meno di subappaltare parte delle lavorazioni principali indicando tipologia e percentuale.

In caso di avvalimento della categoria OS21 - classifica I, il concorrente dovrà allegare altresì le relative ed ulteriori dichiarazioni da redigersi mediante l'utilizzo del "Modello 3" con allegata copia scansionata del documento di identità del/dei sottoscrittore/i, nonché, la corrispondente documentazione probatoria, tutta firmata digitalmente in formato "P7M":

- a) dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere speciale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'Impresa ausiliaria;
- b) dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal Legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero copia scansionata dell'attestazione di qualificazione posseduta dall'Impresa ausiliaria;
- c) dichiarazione sostitutiva dal Legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria, con la quale:

- attesta il possesso, in capo all'Impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 94 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 06/09/2011, n. 159 e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- attesta che l'Impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 65 del Codice;
- copia scansionata del Contratto, in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una Impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal Contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 104, comma 7, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

d) DGUE firmato digitalmente nella relativa parte dall'Impresa ausiliaria nei modi stabiliti successivamente;

**2) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** compilato dal concorrente, salvato in formato "PDF" e firmato digitalmente in formato "P7M"; tale documento oltre ad essere allegato risulta disponibile in formato editabile, sul sito internet: <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>;

**3) Ricevuta di pagamento del contributo versato in favore dell'ANAC** per un importo di € 18,00 (euro diciotto/00) per la partecipazione alla gara in oggetto, secondo le modalità di cui alla Deliberazione dell'ANAC. n. 1197 del 18 dicembre 2019 pubblicata in Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 250 del 9 ottobre 2020 e sul sito dell'ANAC nella sezione "Contributi in sede di gara", da scansionare in formato "PDF";

Si fa presente che per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi la documentazione da presentare all'interno della "Busta Documentazione Amministrativa", tutta firmata digitalmente in formato "P7M" è la seguente:

*Nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di Imprese artigiane:*

- copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio, con indicazione delle Imprese consorziate;
- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;
- DGUE firmato digitalmente nella relativa parte dai soggetti rappresentanti nei modi sopra specificati.

*Nel caso di raggruppamenti temporanei già costituiti:*

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti;
- DGUE firmato digitalmente dai soggetti rappresentanti nei modi sopra specificati.

*Nel caso di consorzi ordinari o GEIE già costituiti:*

- copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- dichiarazione in cui si indica, a pena di esclusione, la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati;
- DGUE firmato digitalmente nella relativa parte dai soggetti rappresentanti nei modi sopra specificati.

*Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari ovvero GEIE non ancora costituiti:*

- dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
  - a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
- c) la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati;
- DGUE firmato digitalmente nella relativa parte dai soggetti rappresentanti nei modi sopra specificati.

*Nel caso di aggregazioni di Imprese aderenti al contratto di rete - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5:*

- copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 07/03/2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali Imprese la rete concorre e relativamente a quest'ultima opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di Imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole Imprese della rete;
- DGUE firmato digitalmente nella relativa parte dai soggetti rappresentanti nei modi sopra specificati.

*Nel caso di aggregazioni di Imprese aderenti al contratto di rete - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5:*

- copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di Imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole Imprese della rete;
- DGUE firmato digitalmente nella relativa parte dai soggetti rappresentanti nei modi sopra specificati.

*Nel caso di aggregazioni di Imprese aderenti al contratto di rete - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:*

- copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
  - c) la quota di partecipazione all'aggregazione di Imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole Imprese della rete.
- DGUE firmato digitalmente nella relativa parte dai soggetti rappresentanti nei modi sopra specificati.

Si fa presente quindi che il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di avvalimento di cui all'art. 104 del D. Lgs. n. 36/2023 per la categoria OS21 - Classifica I;



- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di Imprese di rete da ognuna delle Imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole Imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre; In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 94 del Codice dei Contratti, devono riferirsi anche ai seguenti soggetti che hanno operato presso la Società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito: titolare o del direttore tecnico, se si tratta di Impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di Società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di Società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di Società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di Società o Consorzio.

All'interno della "**BUSTA DOCUMENTAZIONE OFFERTA ECONOMICA**" deve essere contenuta la seguente documentazione firmata digitalmente in formato "P7M":

- 1) Dichiarazione offerta** a firma del Legale Rappresentante, comprensiva della copia scansionata del documento di identità del sottoscrittore, firmata digitalmente in formato "P7M", contenente l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre e in lettere, sull'elenco prezzi posto a base di gara da redigere mediante l'utilizzo del relativo "Modello 4".
- 2) Dichiarazione costi manodopera** a firma del Legale Rappresentante, comprensiva della copia scansionata del documento di identità del sottoscrittore, firmata digitalmente in formato "P7M", contenente l'indicazione dei costi della manodopera, espresso in cifre e in lettere, da redigere mediante l'utilizzo del relativo "Modello 5".

Si precisa che in caso di discordanza l'aggiudicazione avverrà in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

Qualora il Contratto preveda il pagamento "a corpo" o "a corpo e a misura", i concorrenti hanno l'obbligo, di dichiarare di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal Computo Metrico Estimativo e pertanto l'offerta, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.

L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda al relativo punto della presente.

Si chiede possibilmente al partecipante alla presente procedura di firmare i suddetti documenti in formato "P7M" nella modalità grafica, e di non firmare in modalità digitale ogni altro documento non richiesto nei precedenti punti sebbene allegato alla piattaforma e ritenuto comunque necessario dal medesimo concorrente (Attestazione S.O.A., Codice Fiscale, Certificazioni/Attestati vari, ecc.).

## **26. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D. Lgs. n. 36/2023 e smi.

## **27. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

### **27.1 Operazioni di gara**

La prima seduta da svolgersi sulla piattaforma telematica avrà luogo il giorno **13/08/2024** alle ore **10:00**.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Si procederà pertanto secondo l'ordine cronologico di ricezione delle offerte sulla piattaforma telematica:

- a) alla verifica della correttezza formale e della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti;
- b) per ciascuna offerta all'apertura della "Busta Documentazione Amministrativa" al fine di scaricarne e verificare l'adeguatezza della documentazione presentata in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e a ogni altro adempimento richiesto;
- c) all'apertura della "Busta Documentazione Offerta Economica" dei concorrenti ammessi al fine dell'individuazione della miglior offerta.

Le eventuali sedute successive saranno comunicate ai concorrenti a mezzo della piattaforma telematica Traspare ovvero a mezzo di P.E.C. almeno 1 (uno) giorno prima della data fissata.

### **27.2 Verifica della documentazione amministrativa**

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, sulla base della documentazione contenuta nella "Busta Documentazione Amministrativa", procede a:

- a) verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45 del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di Imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara.

Si precisa che, in presenza di eventuali omissioni, carenze o incompletezze della documentazione presentata si applicherà la normativa di cui all'art. 83, comma 9 del Codice dei Contratti Pubblici e con i criteri indicati dall'ANAC con Determinazione n. 1 del 08/01/2015 e smi per l'ammontare della sanzione pecuniaria precedentemente stabilita nel presente documento.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **28. Definizione delle controversie**

Tutte le controversie derivanti da Contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Alessandria, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **29. Disposizioni generali e finali**

L'Amministrazione Aggiudicatrice, per esigenze motivate, si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare la presente procedura a suo insindacabile giudizio.

Tutti gli oneri, costi o spese di qualsiasi genere o tipo, comunque inerenti e/o conseguenti al presente appalto, nessuno escluso, sono a totale ed esclusivo carico dei concorrenti.

Sono pertanto a carico delle Imprese concorrenti, in via esemplificativa, tutte le spese, nessuna esclusa, relative alla partecipazione alla gara, ed ogni altro onere o spesa inerente o conseguente, tutte le spese contrattuali compresi i diritti, i bolli, le imposte di registro, nonché tutti gli oneri, spese e prestazioni comunque occorrenti per la corretta esecuzione del servizio.

Per quanto non previsto nella presente, si fa rinvio alle vigenti disposizioni di legge, statali e regionali, in materia.

### **30. Tutela dei dati personali**

I dati personali dei partecipanti alla presente procedura saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti delle procedure relative al presente avviso. I dati personali dei soggetti partecipanti alla presente gara di appalto saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti delle procedure relative al presente affidamento.

Si informa che ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, il Responsabile della Protezione dei dati Personali (RDP) è la C.U.C. - "Unione Montana dal Tobbio al Colma" ed il Responsabile del trattamento dei suddetti dati è la sottoscritta Dott.sa Cristina DE FELICE.

Si ricorda che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) dei lavori in oggetto è la Geom. Silvia CORE dipendente dell'Unione Montana dal Tobbio al Colma (E-Mail: tecnico@unionedaltobbioalcolma.al.it).

Per qualsiasi informazione ovvero chiarimento in merito alla presente procedura di gara si prega di contattare il Responsabile della C.U.C. (Centrale Unica di Committenza) istituita presso l'Unione Montana dal Tobbio al Colma, ai seguenti recapiti: Tel. 0143/684799, a mezzo E-Mail: tecnico@unionedaltobbioalcolma.al.it ovvero P.E.C.: unionemontana.daltobbioalcolma.al@legalmail.it ovvero consultare il sito istituzionale dell'Ente: <https://www.unionedaltobbioalcolma.al.it/>.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE DI COMMITTENZA

Dott.sa Cristina DE FELICE

*firmato digitalmente dal Responsabile*